

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH PHÚ THỌ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /QĐ-UBND

Phú Thọ, ngày tháng 4 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính các
lĩnh vực: Điện lực; An toàn đập, hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền
giải quyết của Sở Công Thương tỉnh Phú Thọ**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ THỌ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/2/2025;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Công Thương tại Tờ trình số 28/TTr-SCT ngày 16/4/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này 15 quy trình nội bộ giải quyết đối với 15 thủ tục hành chính các lĩnh vực: Điện lực; An toàn đập, hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương tỉnh Phú Thọ (*Chi tiết tại Phụ lục kèm theo*).

Điều 2. Giao Giám đốc Sở Công Thương chủ trì, phối hợp với Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ trên cơ sở quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được phê duyệt tại Điều 1 Quyết định này, xây dựng mới, sửa đổi hoặc bãi bỏ quy trình điện tử giải quyết từng thủ tục hành chính; cập nhật đầy đủ, chính xác kịp thời trên Cổng dịch vụ công trực tuyến và Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Thay thế 03 quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính số 4, 5, 6 Mục III Danh mục ban hành kèm theo Quyết định số 207/QĐ-UBND ngày 24/01/2025

của Chủ tịch UBND tỉnh Phú Thọ phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được chuẩn hóa lĩnh vực Công Thương thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương tỉnh Phú Thọ.

Điều 4. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các Sở: Công Thương; Khoa học và công nghệ; Thủ trưởng các Sở, Ban, Ngành; UBND các huyện, thành, thị; UBND các xã, phường, thị trấn; các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Cục KSTTHC, VPCP;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- CVP, PCVP (Ô. Thành);
- VNPT Phú Thọ;
- P. HC-TC, Trung tâm PV HCC;
- CV: NC1,3,4; CT3;
- Lưu: VT, NC₂.

CHỦ TỊCH

Bùi Văn Quang

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT ĐỐI VỚI TỪNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CÁC LĨNH VỰC:
ĐIỆN LỰC; AN TOÀN ĐẬP, HỒ CHỨA THỦY ĐIỆN THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT
CỦA SỞ CÔNG THƯƠNG TỈNH PHÚ THỌ**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 4 năm 2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Phú Thọ)

**Phần I
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

TT	LĨNH VỰC/THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	TRANG
I	Lĩnh vực Điện lực (09 TTHC)	
1	Cấp giấy phép hoạt động phát điện thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp tỉnh	4-5
2	Cấp giấy phép hoạt động phân phối thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp tỉnh	5-6
3	Cấp giấy phép hoạt động bán buôn thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp tỉnh	6-7
4	Cấp giấy phép hoạt động bán lẻ thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp tỉnh	7-8
5	Cấp lại giấy phép hoạt động điện lực thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp tỉnh (trừ trường hợp giấy phép bị mất, bị hỏng)	8-9
6	Cấp gia hạn giấy phép hoạt động điện lực thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp tỉnh	9-10
7	Cấp sửa đổi, bổ sung giấy phép hoạt động điện lực thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp tỉnh	11-12
8	Thu hồi giấy phép hoạt động điện lực thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp tỉnh	12
9	Cấp lại giấy phép hoạt động điện lực thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp tỉnh trong trường hợp giấy phép bị mất, bị hỏng	13
II	Lĩnh vực An toàn đập, Hồ chứa thủy điện (06 TTHC)	
1	Điều chỉnh phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND cấp tỉnh	14-15
2	Thẩm định, phê duyệt phương án bảo vệ đập, hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND cấp tỉnh	16-17
3	Điều chỉnh phương án bảo vệ đập, hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND cấp tỉnh	18-19
4	Thẩm định, phê duyệt quy trình vận hành hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND cấp tỉnh	20-21
5	Điều chỉnh quy trình vận hành hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh	22-23
6	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh	24-25

Phần II

NỘI DUNG QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT ĐỐI VỚI TỪNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

I. LĨNH VỰC ĐIỆN (09 TTHC)

1. Thủ tục: Cấp Giấy phép hoạt động phát điện thuộc thẩm quyền cấp của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

DVT: ngày.

TT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
Bước 1	Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC); quét (scan), số hóa hồ sơ TTHC tiếp nhận, cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo quy định. Thực hiện: + Trường hợp hồ sơ TTHC chưa đầy đủ, chính xác theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định; + Trường hợp từ chối nhận hồ sơ TTHC: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC theo quy định. + Trường hợp hồ sơ TTHC đầy đủ, chính xác: tiếp nhận hồ sơ, lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn ngày trả kết quả gửi tổ chức, cá nhân; chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn, Sở Công Thương nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC.	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày
Bước 3	Thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Công chức phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	10 ngày
Bước 4	- Duyệt kết quả thẩm định, kiểm tra, đề xuất giải pháp giải quyết TTHC theo quy định. - Báo cáo, trình Lãnh đạo Sở Công Thương xem xét, quyết định giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày
Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo Sở Công Thương	01 ngày
Bước 6	- Vào sổ văn bản, đóng dấu, phát hành kết quả giải quyết TTHC. - Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Bộ phận Văn thư; Công chức phòng chuyên môn Sở Công Thương	0,5 ngày

Bước 7	- Nhận kết quả giải quyết TTHC. Số hóa hồ sơ TTHC. Cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC. Kết thúc việc giải quyết TTHC. - Thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			14 ngày

2. Thủ tục: Cấp Giấy phép hoạt động phân phối điện thuộc thẩm quyền cấp của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

DVT: ngày.

TT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
Bước 1	Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC); quét (scan), số hóa hồ sơ TTHC tiếp nhận, cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo quy định. Thực hiện: + Trường hợp hồ sơ TTHC chưa đầy đủ, chính xác theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định; + Trường hợp từ chối nhận hồ sơ TTHC: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC theo quy định. + Trường hợp hồ sơ TTHC đầy đủ, chính xác: tiếp nhận hồ sơ, lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn ngày trả kết quả gửi tổ chức, cá nhân; chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn, Sở Công Thương nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC.	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày
Bước 3	Thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Công chức phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	10 ngày
Bước 4	- Duyệt kết quả thẩm định, kiểm tra, đề xuất giải pháp giải quyết TTHC theo quy định. - Báo cáo, trình Lãnh đạo Sở Công Thương xem xét, quyết định giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày
Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo Sở Công Thương	01 ngày

Bước 6	- Vào sổ văn bản, đóng dấu, phát hành kết quả giải quyết TTHC. - Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Bộ phận Văn thư; Công chức phòng QL Năng lượng Sở Công Thương	0,5 ngày
Bước 7	- Nhận kết quả giải quyết TTHC. Số hóa hồ sơ TTHC. Cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC. Kết thúc việc giải quyết TTHC. - Thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			14 ngày

3. Thủ tục: Cấp Giấy phép hoạt động bán buôn điện thuộc thẩm quyền cấp của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

ĐVT: ngày.

TT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
Bước 1	Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC); quét (scan), số hóa hồ sơ TTHC tiếp nhận, cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo quy định. Thực hiện: + Trường hợp hồ sơ TTHC chưa đầy đủ, chính xác theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định; + Trường hợp từ chối nhận hồ sơ TTHC: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC theo quy định. + Trường hợp hồ sơ TTHC đầy đủ, chính xác: tiếp nhận hồ sơ, lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn ngày trả kết quả gửi tổ chức, cá nhân; chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn, Sở Công Thương nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC.	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày
Bước 3	Thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Công chức phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	10 ngày
Bước 4	- Duyệt kết quả thẩm định, kiểm tra, đề xuất giải pháp giải quyết TTHC theo quy định. - Báo cáo, trình Lãnh đạo Sở Công Thương xem xét, quyết định giải quyết TTHC.	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày

	<i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>		
Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo Sở Công Thương	01 ngày
Bước 6	- Vào sổ văn bản, đóng dấu, phát hành kết quả giải quyết TTHC. - Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Bộ phận Văn thư; Công chức phòng QL Năng lượng Sở Công Thương	0,5 ngày
Bước 7	- Nhận kết quả giải quyết TTHC. Số hóa hồ sơ TTHC. Cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC. Kết thúc việc giải quyết TTHC. - Thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			14 ngày

4. Thủ tục: Cấp Giấy phép hoạt động bán lẻ điện thuộc thẩm quyền cấp của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

ĐVT: ngày làm việc

TT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
Bước 1	Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC); quét (scan), số hóa hồ sơ TTHC tiếp nhận, cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo quy định. Thực hiện: + Trường hợp hồ sơ TTHC chưa đầy đủ, chính xác theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định; + Trường hợp từ chối nhận hồ sơ TTHC: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC theo quy định. + Trường hợp hồ sơ TTHC đầy đủ, chính xác: tiếp nhận hồ sơ, lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn ngày trả kết quả gửi tổ chức, cá nhân; chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn, Sở Công Thương nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC.	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày

Bước 3	Thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Công chức phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	10 ngày
Bước 4	- Duyệt kết quả thẩm định, kiểm tra, đề xuất giải pháp giải quyết TTHC theo quy định. - Báo cáo, trình Lãnh đạo Sở Công Thương xem xét, quyết định giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày
Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo Sở Công Thương	01 ngày
Bước 6	- Vào sổ văn bản, đóng dấu, phát hành kết quả giải quyết TTHC. - Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Bộ phận Văn thư; Công chức phòng QL Năng lượng Sở Công Thương	0,5 ngày
Bước 7	- Nhận kết quả giải quyết TTHC. Số hóa hồ sơ TTHC. Cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC. Kết thúc việc giải quyết TTHC. - Thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			14 ngày làm việc

5. Thủ tục: Cấp lại Giấy phép hoạt động điện lực thuộc thẩm quyền cấp của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (trừ trường hợp giấy phép bị mất, bị hỏng)

DVT: ngày.

TT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
Bước 1	Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC); quét (scan), số hóa hồ sơ TTHC tiếp nhận, cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo quy định. Thực hiện: + Trường hợp hồ sơ TTHC chưa đầy đủ, chính xác theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định; + Trường hợp từ chối nhận hồ sơ TTHC: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC theo quy định.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày

	+ Trường hợp hồ sơ TTHC đầy đủ, chính xác: tiếp nhận hồ sơ, lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn ngày trả kết quả gửi tổ chức, cá nhân; chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn, Sở Công Thương nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.		
Bước 2	Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC.	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	0,5 ngày
Bước 3	Thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Công chức phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	07 ngày
Bước 4	- Duyệt kết quả thẩm định, kiểm tra, đề xuất giải pháp giải quyết TTHC theo quy định. - Báo cáo, trình Lãnh đạo Sở Công Thương xem xét, quyết định giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	0,5 ngày
Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo Sở Công Thương	01 ngày
Bước 6	- Vào sổ văn bản, đóng dấu, phát hành kết quả giải quyết TTHC. - Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Bộ phận Văn thư; Công chức phòng QL Năng lượng Sở Công Thương	0,5 ngày
Bước 7	- Nhận kết quả giải quyết TTHC. Số hóa hồ sơ TTHC. Cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC. Kết thúc việc giải quyết TTHC. - Thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			10 ngày

6. Thủ tục: Cấp gia hạn Giấy phép hoạt động điện lực thuộc thẩm quyền cấp của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

DVT: ngày.

TT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
Bước 1	Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC); quét (scan), số hóa hồ sơ TTHC tiếp nhận, cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo quy định. Thực hiện: + Trường hợp hồ sơ TTHC chưa đầy đủ, chính xác theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định;	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày

	+ Trường hợp từ chối nhận hồ sơ TTHC: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC theo quy định. + Trường hợp hồ sơ TTHC đầy đủ, chính xác: tiếp nhận hồ sơ, lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn ngày trả kết quả gửi tổ chức, cá nhân; chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn, Sở Công Thương nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.		
Bước 2	Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC.	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	0,5 ngày
Bước 3	Thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Công chức phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	07 ngày
Bước 4	- Duyệt kết quả thẩm định, kiểm tra, đề xuất giải pháp giải quyết TTHC theo quy định. - Báo cáo, trình Lãnh đạo Sở Công Thương xem xét, quyết định giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	0,5 ngày
Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo Sở Công Thương	01 ngày
Bước 6	- Vào sổ văn bản, đóng dấu, phát hành kết quả giải quyết TTHC. - Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Bộ phận Văn thư; Công chức phòng QL Năng lượng Sở Công Thương	0,5 ngày
Bước 7	- Nhận kết quả giải quyết TTHC. Số hóa hồ sơ TTHC. Cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC. Kết thúc việc giải quyết TTHC. - Thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			10 ngày

7. Thủ tục: Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép hoạt động điện lực thuộc thẩm quyền cấp của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

ĐVT: ngày.

TT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
Bước 1	Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC); quét (scan), số hóa hồ sơ TTHC tiếp nhận, cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo quy định. Thực hiện: + Trường hợp hồ sơ TTHC chưa đầy đủ, chính xác theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định; + Trường hợp từ chối nhận hồ sơ TTHC: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC theo quy định. + Trường hợp hồ sơ TTHC đầy đủ, chính xác: tiếp nhận hồ sơ, lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn ngày trả kết quả gửi tổ chức, cá nhân; chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn, Sở Công Thương nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC.	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	0,5 ngày
Bước 3	Thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Công chức phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	07 ngày
Bước 4	- Duyệt kết quả thẩm định, kiểm tra, đề xuất giải pháp giải quyết TTHC theo quy định. - Báo cáo, trình Lãnh đạo Sở Công Thương xem xét, quyết định giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	0,5 ngày
Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo Sở Công Thương	01 ngày
Bước 6	- Vào sổ văn bản, đóng dấu, phát hành kết quả giải quyết TTHC. - Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Bộ phận Văn thư; Công chức phòng QL Năng lượng Sở Công Thương	0,5 ngày

Bước 7	- Nhận kết quả giải quyết TTHC. Số hóa hồ sơ TTHC. Cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC. Kết thúc việc giải quyết TTHC. - Thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			10 ngày

8. Thủ tục: Thu hồi Giấy phép hoạt động điện lực thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

DVT: ngày.

TT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (Scan), lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển hồ sơ phân công xử lý	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, kiểm tra theo quy định	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	0,5 ngày
Bước 3	Thẩm định/thăm tra, xác minh hồ sơ; tham mưu các bước thực hiện	Công chức phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	07 ngày
Bước 4	Tổng hợp kết quả, trình Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt kết quả thẩm định/thăm tra, xác minh hồ sơ	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	0,5 ngày
Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo Sở Công Thương	01 ngày
Bước 6	- Vào sổ văn bản, đóng dấu, phát hành kết quả giải quyết TTHC. - Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Bộ phận Văn thư; Công chức phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	0,5 ngày
Bước 7	- Nhận kết quả giải quyết TTHC. Số hóa hồ sơ TTHC. Cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC. Kết thúc việc giải quyết TTHC. - Thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			10 ngày

9. Thủ tục: Cấp lại Giấy phép hoạt động điện lực thuộc thẩm quyền cấp của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh trong trường hợp giấy phép bị mất, bị hỏng

ĐVT: ngày.

TT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
Bước 1	Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC); quét (scan), số hóa hồ sơ TTHC tiếp nhận, cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo quy định. Thực hiện: + Trường hợp hồ sơ TTHC chưa đầy đủ, chính xác theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định; + Trường hợp từ chối nhận hồ sơ TTHC: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC theo quy định. + Trường hợp hồ sơ TTHC đầy đủ, chính xác: tiếp nhận hồ sơ, lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn ngày trả kết quả gửi tổ chức, cá nhân; chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn, Sở Công Thương nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC.	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	0,5 ngày
Bước 3	Thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Công chức phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	07 ngày
Bước 4	- Duyệt kết quả thẩm định, kiểm tra, đề xuất giải pháp giải quyết TTHC theo quy định. - Báo cáo, trình Lãnh đạo Sở Công Thương xem xét, quyết định giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	0,5 ngày
Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo Sở Công Thương	01 ngày
Bước 6	- Vào sổ văn bản, đóng dấu, phát hành kết quả giải quyết TTHC. - Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	Bộ phận Văn thư; Công chức phòng QL Năng lượng Sở Công Thương	0,5 ngày
Bước 7	- Nhận kết quả giải quyết TTHC. Số hóa hồ sơ TTHC. Cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC. Kết thúc việc giải quyết TTHC. - Thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			10 ngày

II. LĨNH VỰC AN TOÀN ĐẬP, HỒ CHỨA THỦY ĐIỆN (06 TTHC)

1. Thủ tục: Điều chỉnh phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

DVT: ngày.

TT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
I	Sở Công Thương		
Bước 1	Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC); quét (scan), số hóa hồ sơ TTHC tiếp nhận, cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo quy định. Thực hiện: + Trường hợp hồ sơ TTHC chưa đầy đủ, chính xác theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định; + Trường hợp từ chối nhận hồ sơ TTHC: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC theo quy định. + Trường hợp hồ sơ TTHC đầy đủ, chính xác: tiếp nhận hồ sơ, lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn ngày trả kết quả gửi tổ chức, cá nhân; chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn, Sở Công Thương nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC.	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày
Bước 3	Thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Công chức phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	15,5 ngày
Bước 4	- Duyệt kết quả thẩm định, kiểm tra, đề xuất giải pháp giải quyết TTHC theo quy định. - Báo cáo, trình Lãnh đạo Sở Công Thương xem xét, quyết định giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày
Bước 5	Lãnh đạo Sở phê duyệt	Lãnh đạo sở Công thương	01 ngày
Bước 6	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, chuyển hồ sơ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Bộ phận Văn thư của Sở Công thương	0,5 ngày
Bước 7	- Nhận hồ sơ giải quyết TTHC của Sở Công Thương, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công	0,5 ngày

	- Chuyển hồ sơ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	
II	Ủy ban nhân dân tỉnh		
Bước 8	Nhận hồ sơ giải quyết TTHC của Sở Công Thương, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định, chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn UBND tỉnh nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
Bước 9	- Xử lý hồ sơ TTHC, đề xuất kết quả giải quyết. - Gửi các văn bản và dự thảo liên quan:	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực	2,5 ngày
Bước 10	- Duyệt kết quả thẩm định hồ sơ; Trình kết quả giải quyết TTHC - Gửi các văn bản và dự thảo liên quan: + <i>Hồ sơ TTHC</i> ; + <i>Dự thảo kết quả giải quyết TTHC</i> .	Lãnh đạo Văn phòng	0,5 ngày
Bước 11	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 12	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, chuyển hồ sơ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Bộ phận Văn thư của Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 13	- Nhận hồ sơ giải quyết TTHC, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định. Kết thúc giải quyết TTHC. - Trả kết quả TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
Bước 14	- Nhận hồ sơ giải quyết TTHC, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định. Kết thúc giải quyết TTHC. - Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		25 ngày, trong đó: - Sở Công Thương: 20 ngày - UBND tỉnh: 05 ngày	

2. Thủ tục: Thẩm định, phê duyệt phương án bảo vệ đập, hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

ĐVT: ngày.

TT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
I	Sở Công Thương		
Bước 1	Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC); quét (scan), số hóa hồ sơ TTHC tiếp nhận, cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo quy định. Thực hiện: + Trường hợp hồ sơ TTHC chưa đầy đủ, chính xác theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định; + Trường hợp từ chối nhận hồ sơ TTHC: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC theo quy định. + Trường hợp hồ sơ TTHC đầy đủ, chính xác: tiếp nhận hồ sơ, lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn ngày trả kết quả gửi tổ chức, cá nhân; chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn, Sở Công Thương nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC.	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày
Bước 3	Thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Công chức phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	15,5 ngày
Bước 4	- Duyệt kết quả thẩm định, kiểm tra, đề xuất giải pháp giải quyết TTHC theo quy định. - Báo cáo, trình Lãnh đạo Sở Công Thương xem xét, quyết định giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày
Bước 5	Lãnh đạo Sở phê duyệt	Lãnh đạo sở Công thương	01 ngày
Bước 6	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, chuyển hồ sơ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Bộ phận Văn thư của Sở Công thương	0,5 ngày
Bước 7	- Nhận hồ sơ giải quyết TTHC của Sở Công Thương, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định. - Chuyển hồ sơ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày

II	Ủy ban nhân dân tỉnh		
Bước 8	Nhận hồ sơ giải quyết TTHC của Sở Công Thương, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định, chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn UBND tỉnh nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
Bước 9	- Xử lý hồ sơ TTHC, đề xuất kết quả giải quyết. - Gửi các văn bản và dự thảo liên quan:	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực	2,5 ngày
Bước 10	- Duyệt kết quả thẩm định hồ sơ; Trình kết quả giải quyết TTHC - Gửi các văn bản và dự thảo liên quan: + <i>Hồ sơ TTHC;</i> + <i>Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</i>	Lãnh đạo Văn phòng	0,5 ngày
Bước 11	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 12	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, chuyển hồ sơ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Bộ phận Văn thư của Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 13	- Nhận hồ sơ giải quyết TTHC, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định. Kết thúc giải quyết TTHC. - Trả kết quả TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
Bước 14	- Nhận hồ sơ giải quyết TTHC, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định. Kết thúc giải quyết TTHC. - Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		25 ngày, trong đó: - Sở Công Thương: 20 ngày - UBND tỉnh: 05 ngày	

3. Thủ tục: Điều chỉnh phương án bảo vệ đập, hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

ĐVT: ngày.

TT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
I	Sở Công Thương		
Bước 1	Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC); quét (scan), số hóa hồ sơ TTHC tiếp nhận, cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo quy định. Thực hiện: + Trường hợp hồ sơ TTHC chưa đầy đủ, chính xác theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định; + Trường hợp từ chối nhận hồ sơ TTHC: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC theo quy định. + Trường hợp hồ sơ TTHC đầy đủ, chính xác: tiếp nhận hồ sơ, lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn ngày trả kết quả gửi tổ chức, cá nhân; chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn, Sở Công Thương nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC.	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày
Bước 3	Thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Công chức phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	15,5 ngày
Bước 4	- Duyệt kết quả thẩm định, kiểm tra, đề xuất giải pháp giải quyết TTHC theo quy định. - Báo cáo, trình Lãnh đạo Sở Công Thương xem xét, quyết định giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan: Hồ sơ TTHC; Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày
Bước 5	Lãnh đạo Sở phê duyệt	Lãnh đạo sở Công thương	01 ngày
Bước 6	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, chuyển hồ sơ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Bộ phận Văn thư của Sở Công thương	0,5 ngày
Bước 7	- Nhận hồ sơ giải quyết TTHC của Sở Công Thương, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định. - Chuyển hồ sơ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày

II	Ủy ban nhân dân tỉnh		
Bước 8	Nhận hồ sơ giải quyết TTHC của Sở Công Thương, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định, chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn UBND tỉnh nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
Bước 9	- Xử lý hồ sơ TTHC, đề xuất kết quả giải quyết. - Gửi các văn bản và dự thảo liên quan:	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực	2,5 ngày
Bước 10	- Duyệt kết quả thẩm định hồ sơ; Trình kết quả giải quyết TTHC - Gửi các văn bản và dự thảo liên quan: <i>Hồ sơ TTHC; Dự thảo kết quả giải quyết TTHC</i>	Lãnh đạo Văn phòng	0,5 ngày
Bước 11	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 12	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, chuyển hồ sơ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Bộ phận Văn thư của Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 13	- Nhận hồ sơ giải quyết TTHC, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định. Kết thúc giải quyết TTHC. - Trả kết quả TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
Bước 14	- Nhận hồ sơ giải quyết TTHC, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định. Kết thúc giải quyết TTHC. - Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		25 ngày, trong đó: - Sở Công Thương: 20 ngày - UBND tỉnh: 05 ngày	

4. Thủ tục: Thẩm định, phê duyệt quy trình vận hành hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

ĐVT: ngày.

TT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
I	Sở Công Thương		
Bước 1	Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC); quét (scan), số hóa hồ sơ TTHC tiếp nhận, cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo quy định. Thực hiện: + Trường hợp hồ sơ TTHC chưa đầy đủ, chính xác theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định; + Trường hợp từ chối nhận hồ sơ TTHC: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC theo quy định. + Trường hợp hồ sơ TTHC đầy đủ, chính xác: tiếp nhận hồ sơ, lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn ngày trả kết quả gửi tổ chức, cá nhân; chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn, Sở Công Thương nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC.	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày
Bước 3	Thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan:</i> + <i>Hồ sơ TTHC;</i> + <i>Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Công chức phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	20,5 ngày
Bước 4	- Duyệt kết quả thẩm định, kiểm tra, đề xuất giải pháp giải quyết TTHC theo quy định. - Báo cáo, trình Lãnh đạo Sở Công Thương xem xét, quyết định giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan:</i> + <i>Hồ sơ TTHC;</i> + <i>Dự thảo Văn bản trình UBND tỉnh phê duyệt TTHC</i>	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày
Bước 5	Lãnh đạo Sở phê duyệt	Lãnh đạo sở Công thương	01 ngày
Bước 6	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, chuyển hồ sơ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Bộ phận Văn thư của Sở Công thương	0,5 ngày

Bước 7	- Nhận hồ sơ giải quyết TTHC của Sở Công Thương, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định. - Chuyển hồ sơ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
II	Ủy ban nhân dân tỉnh		
Bước 8	Nhận hồ sơ giải quyết TTHC của Sở Công Thương, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định, chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn UBND tỉnh nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
Bước 9	- Xử lý hồ sơ TTHC, đề xuất kết quả giải quyết. - Gửi các văn bản và dự thảo liên quan:	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực	2,5 ngày
Bước 10	- Duyệt kết quả thẩm định hồ sơ; Trình kết quả giải quyết TTHC - Gửi các văn bản và dự thảo liên quan: <i>Hồ sơ TTHC; Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</i>	Lãnh đạo Văn phòng	0,5 ngày
Bước 11	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 12	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, chuyển hồ sơ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Bộ phận Văn thư của Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 13	- Nhận hồ sơ giải quyết TTHC, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định. Kết thúc giải quyết TTHC. - Trả kết quả TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
Bước 14	- Nhận hồ sơ giải quyết TTHC, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định. Kết thúc giải quyết TTHC. - Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		30 ngày, trong đó: - Sở Công Thương: 25 ngày - UBND tỉnh: 05 ngày	

5. Thủ tục: Điều chỉnh quy trình vận hành hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh
DVT: ngày.

TT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
I	Sở Công Thương		
Bước 1	Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC); quét (scan), số hóa hồ sơ TTHC tiếp nhận, cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo quy định. Thực hiện: + Trường hợp hồ sơ TTHC chưa đầy đủ, chính xác theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định; + Trường hợp từ chối nhận hồ sơ TTHC: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC theo quy định. + Trường hợp hồ sơ TTHC đầy đủ, chính xác: tiếp nhận hồ sơ, lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn ngày trả kết quả gửi tổ chức, cá nhân; chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn, Sở Công Thương nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC.	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày
Bước 3	Thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC. * <i>Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan:</i> + <i>Hồ sơ TTHC;</i> + <i>Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Công chức phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	20,5 ngày
Bước 4	- Duyệt kết quả thẩm định, kiểm tra, đề xuất giải pháp giải quyết TTHC theo quy định. - Báo cáo, trình Lãnh đạo Sở Công Thương xem xét, quyết định giải quyết TTHC. * <i>Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan:</i> + <i>Hồ sơ TTHC;</i> + <i>Dự thảo Văn bản trình UBND tỉnh phê duyệt TTHC</i>	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày
Bước 5	Lãnh đạo Sở phê duyệt	Lãnh đạo sở Công thương	01 ngày
Bước 6	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, chuyển hồ sơ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Bộ phận Văn thư của Sở Công thương	0,5 ngày

Bước 7	- Nhận hồ sơ giải quyết TTHC của Sở Công Thương, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định. - Chuyển hồ sơ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
II	Ủy ban nhân dân tỉnh		
Bước 8	Nhận hồ sơ giải quyết TTHC của Sở Công Thương, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định, chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn UBND tỉnh nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
Bước 9	- Xử lý hồ sơ TTHC, đề xuất kết quả giải quyết. - Gửi các văn bản và dự thảo liên quan:	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực	2,5 ngày
Bước 10	- Duyệt kết quả thẩm định hồ sơ; Trình kết quả giải quyết TTHC - Gửi các văn bản và dự thảo liên quan: <i>Hồ sơ TTHC; Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</i>	Lãnh đạo Văn phòng	0,5 ngày
Bước 11	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 12	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, chuyển hồ sơ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Bộ phận Văn thư của Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 13	- Nhận hồ sơ giải quyết TTHC, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định. Kết thúc giải quyết TTHC. - Trả kết quả TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
Bước 14	- Nhận hồ sơ giải quyết TTHC, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định. Kết thúc giải quyết TTHC. - Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		30 ngày, trong đó: - Sở Công Thương: 25 ngày - UBND tỉnh: 05 ngày	

6. Thủ tục: Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

ĐVT: ngày.

TT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
I	Sở Công Thương		
Bước 1	Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC); quét (scan), số hóa hồ sơ TTHC tiếp nhận, cập nhật vào Cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo quy định. Thực hiện: + Trường hợp hồ sơ TTHC chưa đầy đủ, chính xác theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định; + Trường hợp từ chối nhận hồ sơ TTHC: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC theo quy định. + Trường hợp hồ sơ TTHC đầy đủ, chính xác: tiếp nhận hồ sơ, lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn ngày trả kết quả gửi tổ chức, cá nhân; chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn, Sở Công Thương nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ HCC	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC.	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày
Bước 3	Thẩm định, kiểm tra theo quy định. Đề xuất giải pháp giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan:</i> + <i>Hồ sơ TTHC;</i> + <i>Dự thảo Văn bản liên quan</i>	Công chức phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	15,5 ngày
Bước 4	- Duyệt kết quả thẩm định, kiểm tra, đề xuất giải pháp giải quyết TTHC theo quy định. - Báo cáo, trình Lãnh đạo Sở Công Thương xem xét, quyết định giải quyết TTHC. <i>* Gửi kèm các Văn bản và dự thảo liên quan:</i> + <i>Hồ sơ TTHC;</i> + <i>Dự thảo Văn bản trình UBND tỉnh phê duyệt TTHC</i>	Trưởng phòng QL Năng lượng, Sở Công Thương	01 ngày
Bước 5	Lãnh đạo Sở phê duyệt	Lãnh đạo sở Công thương	01 ngày
Bước 6	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, chuyển hồ sơ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Bộ phận Văn thư của Sở Công thương	0,5 ngày

Bước 7	- Nhận hồ sơ giải quyết TTHC của Sở Công Thương, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định. - Chuyển hồ sơ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
II	Ủy ban nhân dân tỉnh		
Bước 8	Nhận hồ sơ giải quyết TTHC của Sở Công Thương, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định, chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn UBND tỉnh nghiên cứu, tham mưu xử lý hồ sơ TTHC.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
Bước 9	- Xử lý hồ sơ TTHC, đề xuất kết quả giải quyết. - Gửi các văn bản và dự thảo liên quan:	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực	2,5 ngày
Bước 10	- Duyệt kết quả thẩm định hồ sơ; Trình kết quả giải quyết TTHC - Gửi các văn bản và dự thảo liên quan: + <i>Hồ sơ TTHC</i>; + <i>Dự thảo kết quả giải quyết TTHC</i>.	Lãnh đạo Văn phòng	0,5 ngày
Bước 11	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 12	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, chuyển hồ sơ Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Bộ phận Văn thư của Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 13	- Nhận hồ sơ giải quyết TTHC, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định. Kết thúc giải quyết TTHC. - Trả kết quả TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
Bước 14	- Nhận hồ sơ giải quyết TTHC, số hóa hồ sơ TTHC, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định. Kết thúc giải quyết TTHC. - Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		25 ngày, trong đó: - Sở Công Thương: 20 ngày - UBND tỉnh: 05 ngày	

Phần III
BIỂU TỔNG HỢP DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

ĐVT: ngày;

QTNB: Quy trình nội bộ;

DM TTHC: Danh mục Thủ tục hành chính.

TT	LĨNH VỰC/THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	Quyết định công bố DM TTHC của Chủ tịch UBND tỉnh	Số ngày thực hiện TTHC theo Quyết định công bố DM TTHC	Số ngày giải quyết công việc theo QTNB
I	Lĩnh vực Điện lực (09 TTHC)			
1	Cấp giấy phép hoạt động phát điện thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp tỉnh	Quyết định số 621/QĐ-UBND ngày 19/3/2025	14 ngày	14 ngày
2	Cấp giấy phép hoạt động phân phối điện thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp tỉnh	Quyết định số 621/QĐ-UBND ngày 19/3/2025	14 ngày	14 ngày
3	Cấp giấy phép hoạt động bán buôn điện thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp tỉnh	Quyết định số 621/QĐ-UBND ngày 19/3/2025	14 ngày	14 ngày
4	Cấp giấy phép hoạt động bán lẻ điện thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp tỉnh	Quyết định số 621/QĐ-UBND ngày 19/3/2025	14 ngày làm việc	14 ngày làm việc
5	Cấp lại giấy phép hoạt động điện lực thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp tỉnh (trừ trường hợp giấy phép bị mất, bị hỏng)	Quyết định số 621/QĐ-UBND ngày 19/3/2025	10 ngày	10 ngày
6	Cấp gia hạn giấy phép hoạt động điện lực thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp tỉnh	Quyết định số 621/QĐ-UBND ngày 19/3/2025	10 ngày	10 ngày

TT	LĨNH VỰC/THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	Quyết định công bố DM TTHC của Chủ tịch UBND tỉnh	Số ngày thực hiện TTHC theo Quyết định công bố DM TTHC	Số ngày giải quyết công việc theo QTNB
7	Cấp sửa đổi, bổ sung giấy phép hoạt động điện lực thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp tỉnh	Quyết định số 621/QĐ-UBND ngày 19/3/2025	10 ngày	10 ngày
8	Thu hồi giấy phép hoạt động điện lực thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp tỉnh	Quyết định số 621/QĐ-UBND ngày 19/3/2025	10 ngày	10 ngày
9	Cấp lại giấy phép hoạt động điện lực thuộc thẩm quyền cấp của UBND cấp tỉnh trong trường hợp giấy phép bị mất, bị hỏng	Quyết định số 621/QĐ-UBND ngày 19/3/2025	10 ngày	10 ngày
II	Lĩnh vực An toàn đập, Hồ chứa thủy điện (03 TTHC)			
1	Điều chỉnh phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND cấp tỉnh	Quyết định số 621/QĐ-UBND ngày 19/3/2025	25 ngày	25 ngày
2	Thẩm định, phê duyệt phương án bảo vệ đập, hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND cấp tỉnh	Quyết định số 621/QĐ-UBND ngày 19/3/2025	25 ngày	25 ngày
3	Điều chỉnh phương án bảo vệ đập, hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND cấp tỉnh	Quyết định số 621/QĐ-UBND ngày 19/3/2025	25 ngày	25 ngày
4	Thẩm định, phê duyệt quy trình vận hành hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền của UBND cấp tỉnh	Quyết định số 621/QĐ-UBND ngày 19/3/2025	30 ngày	30 ngày
5	Điều chỉnh quy trình vận hành hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND cấp tỉnh	Quyết định số 621/QĐ-UBND ngày 19/3/2025	30 ngày	30 ngày

TT	LĨNH VỰC/THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	Quyết định công bố DM TTHC của Chủ tịch UBND tỉnh	Số ngày thực hiện TTHC theo Quyết định công bố DM TTHC	Số ngày giải quyết công việc theo QTNB
6	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền của UBND cấp tỉnh	Quyết định số 621/QĐ-UBND ngày 19/3/2025	25 ngày	25 ngày